

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Тренировочный центр спортивной подготовки сборных команд России «Крымский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. 03.07.2016 года) «О защите прав потребителей», методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики Российской Федерации 06.12.1995 N СИ-484/7-982, Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные «Общие требования»», принятым постановлением Госстандарта России от 18.03.2003 N 80-ст, приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.10.2015г. № 933 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства спорта Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.03.2015 года № 283 «Об утверждении норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий», Уставом Федерального

государственного бюджетного учреждения «Тренировочный центр спортивной подготовки сборных команд России «Крымский» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и регламентирует механизмы и взаимоотношения, возникающие в Учреждении при осуществлении предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также регламентирует порядок использования финансовых средств внутри Учреждения для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением гражданам и юридическим лицам за плату.

1.3.2. Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо, приобретающее услугу для себя или несовершеннолетних граждан.

1.3.3. Исполнитель – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Тренировочный центр спортивной подготовки сборных команд России «Крымский».

1.3.4. Комиссия по рассмотрению и утверждению цен на услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, постоянно действующий коллегиальный орган, рассматривающий экономическую обоснованность цен и тарифов, а также целесообразность предоставления скидок и их конкретный размер на услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности.

1.3.5. Под предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность Учреждения по разработке и реализации экономически привлекательных проектов, не связанных с финансовым обеспечением основной деятельности Учреждения его Учредителем.

1.3.6. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, переданные Учреждению по договору возмездного оказания услуг и других гражданско-правовых договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Целью развития предпринимательской и иной приносящей доход деятельности является привлечение дополнительных финансовых средств в Учреждение, которые могут быть использованы для усовершенствования материально-технической базы, совершенствования и внедрения новых форм профессиональной деятельности, развития профессиональной компетентности работников Учреждения, стимулирования их труда, развития физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, совершенствования оказываемых услуг, создания дополнительных возможностей для занятий физической культурой и спортом.

Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность осуществляется Учреждением для достижения целей, ради которых оно создано, и не противоречит федеральным законам.

1.5. Основные виды деятельности, а также виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и порядок ее осуществления определяется Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Цена услуг, предоставляемых в рамках осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, определяется в строгом соответствии с утвержденными прейскурантами цен на оказание услуг, предоставляемых Федеральным государственным бюджетным учреждением «Тренировочный центр спортивной подготовки сборных команд России «Крымский» и формируется на основании Методики формирования стоимости услуг при осуществлении предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (приложение № 1) к настоящему положению.

Дополнительно при проведении спортивных (тренировочных), физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивно-зрелищных и культурно-зрелищных мероприятий, может быть предоставлена индивидуальная скидка, не превышающая 15% на предоставление услуг на основании официального обращения потребителя услуги.

С целью формирования потребительской привлекательности в период низкой загрузки также могут устанавливаться специальные тарифы на проживание, использование спортивных объектов и плоскостных сооружений.

1.7. Порядок применения скидок и их конкретные размеры устанавливаются Комиссией по рассмотрению и утверждению цен на услуги, оказываемые ФГБУ «ТЦСКР «Крымский» в рамках уставной деятельности.

1.8. Решение о применении скидок и их конкретных размерах на услуги, оказываемые ФГБУ «ТЦСКР «Крымский», оформляются в виде протоколов и утверждаются директором Учреждения.

2. Основные функции Комиссии по рассмотрению и утверждению цен на услуги, оказываемые ФГБУ «ТЦСКР «Крымский» в рамках уставной деятельности

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

- рассмотрение экономического обоснования ценообразования на услуги, оказываемые ФГБУ «ТЦСКР «Крымский» в рамках уставной деятельности;
- целесообразность предоставления скидок и их конкретный размер с учетом загрузки, потенциально возможных заказчиков;
- установление специальных тарифов на проживание, использование спортивных объектов и плоскостных сооружений при проведении официальных спортивных мероприятий;
- установление специальных цен на питание, проживание и медицинское обслуживание работников Учреждения;
- внесение предложений руководителю Учреждения об утверждении прейскурантов цен на услуги, предоставляемые в рамках осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также внесения в них изменений с учетом факторов, являющихся основанием для пересмотра стоимости платных услуг, а именно:
 - рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 10%;
 - рост инфляции, превышающий уровень инфляции, учитываемый в расчетах при утверждении цен;
 - изменение тарифов на топливно-энергетические ресурсы;

- финансово-экономический анализ;
- изменение в действующем законодательстве РФ;
- изменение системы и принципа оплаты труда работников;
- изменение бюджетного финансирования, вызвавшего изменение расходов по внебюджетной деятельности, включаемых в цену платных услуг;
- изменение системы налогообложения или ставок налогов включаемых в цену услуг;
- другие объективные внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность учреждения по оказанию платных услуг.

3. Планирование в рамках осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

3.1. Планирование в рамках осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на соответствующий финансовый период (год) осуществляется руководителем службы перспективного развития.

3.2. Руководитель службы перспективного развития представляет проект Плана поступления денежных средств в рамках осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее – План) в срок до 15 августа года, предшествующего планируемому.

3.3. Руководитель службы перспективного развития ежемесячно до 20 числа месяца следующего за отчетным, докладывает директору Учреждения о фактическом исполнении Плана, а также о возможных корректировках на данный период.

4. Виды и порядок осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

4.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания услуг в рамках определенных Уставом видов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов,

формирует перечень оказываемых им услуг в рамках основных видов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Не допускается оказание услуг, не предусмотренных Уставом Учреждения и не служащих достижению целей, ради которых оно создано.

4.2. Условия оказания услуг в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности регулируются заключенными договорами с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, определяющими порядок предоставления и оплаты услуг, ответственность Учреждения за качество предоставления услуг.

4.3. При предоставлении услуг в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.4. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию услуг в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности осуществляет директор Учреждения.

4.5. К источникам доходов и видам деятельности Учреждения, указанной в п. 1.3. настоящего Положения, относятся:

- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц;
- поступления от оказания услуг;
- средства, поступающие на возмещение эксплуатационных, коммунальных и других административно-хозяйственных услуг;
- средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой ответственности (неустойки, штрафы, пени) по договорам (контрактам) при условии, что направления расходования таких средств соответствуют целям, ради которых создано Учреждение.

4.6. В рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, могут оказываться следующие услуги:

- организация и проведение спортивных, физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивно-зрелищных и культурно-зрелищных мероприятий, в

том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

- оказание услуг проживания, дополнительных услуг в гостинице;
- оказание медицинских услуг;
- оказание услуг питания, реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;
- оказание коммунальных услуг;
- оказание транспортных услуг;
- организация и проведение конгрессов, конференций, семинаров и других мероприятий;
- организация отдыха детей и молодежи;
- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва.

4.7. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия законных представителей на добровольной основе с соблюдением требований соответствующих СанПиНов, СП, ГОСТов.

4.8. Осуществление финансовых операций по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, реализация услуг Учреждением осуществляется на основании договоров, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенности деятельности бюджетных организаций и предъявляемых к ним требований.

4.9. Договоры на оказание услуг подписываются и согласовываются должностными лицами Учреждения, имеющими соответствующие полномочия.

4.10. Оформление договоров осуществляется в соответствии с Положением о договорной работе в ФГБУ «ТЦСКР «Крымский».

4.11. Ответственность за качество оказания услуг в установленном порядке несет руководитель Учреждения, который также контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность.

4.12. Оплата услуг физическими и юридическими лицами, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, могут производиться в наличной и безналичной формах.

При расчетах с физическими и юридическими лицами, индивидуальными

предпринимателями используется кассовый чек. Прием наличных денежных средств производится материально ответственными лицами, назначенными приказом директора Учреждения.

Безналичные расчеты производятся через банковские реквизиты Учреждения и (или) отделения почтовой связи на лицевой счет Учреждения, открытый в органах казначейства.

5. Основные направления, порядок и условия расходования средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

5.1. Доходы (средства), полученные Учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником финансирования расходов Учреждения. Плановые показатели поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее ПФХД). Расходование средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с утверждённым ПФХД.

5.2. Учреждение самостоятельно осуществляет использование средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на оплату налога в связи с применением общей системы налогообложения;
- выплату премий и иных выплат стимулирующего характера, материальной помощи работникам Учреждения согласно соответствующим локальным актам Учреждения;
- оплату аренды жилых помещений для отдельных категорий работников, либо выплаты им компенсации расходов, понесенных в связи наймом жилых помещений, в сумме, не превышающей 35 000 (тридцать пять тысяч) рублей на 1

человека, с целью привлечения и сохранения высококвалифицированных работников;

- оплату прочих услуг по договорам гражданско-правового характера;
- оплату суточных, транспортных расходов, расходов по найму жилого помещения при служебных командировках;
- оплату курсов повышения квалификации, семинаров;
- оплату услуг по содержанию имущества;
- оплату услуг связи;
- оплату административных штрафов по предписаниям надзорных органов;
- подписку на периодические издания;
- почтовые расходы;
- приобретение основных средств, в том числе автотранспортных средств;
- приобретение огнетушителей, средств индивидуальной защиты, специальной одежды и обуви для работников (по охране труда);
- для специализации (аттестации) рабочих мест руководителей и специалистов;
- на приобретение материальных запасов, в том числе продуктов питания;
- на приобретение сувенирной продукции;
- на проведение спортивных мероприятий;
- на проведение корпоративных мероприятий;
- на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации и проведению концертной деятельности и прочих услуг;
- на оплату государственных пошлин;
- прочие расходы, необходимые для бесперебойной деятельности Учреждения.

5.3. Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности поступают в денежной форме на лицевой счет Учреждения. Прием наличных денежных средств через кассу Учреждения и получение средств по безналичному расчету осуществляется в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации. Сумма всех средств, поступивших в Учреждение от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления, составляет полный доход Учреждения.

5.4. Основным документом, определяющим распределение средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год. По мере необходимости план финансово-хозяйственной деятельности может корректироваться в течение года.

5.5. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используется Учреждением на праве оперативного управления.

5.6. Учреждение осуществляет расходование средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, согласно утверждённому плану финансово-хозяйственной деятельности в пределах фактически поступивших средств.

5.7. Остаток внебюджетных средств, предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году, как остаток на 1 января текущего года и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Использование средств, прошлых лет производится по целевому назначению, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль соблюдения утвержденных прейскурантов цен на услуги, предоставляемые в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, поступлением и расходованием средств Учреждения осуществляется директором Учреждения.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок до внесения в него изменений или до принятия его в новой редакции.

МЕТОДИКА

формирования цены услуг в рамках осуществления предпринимательской и иной
приносящей доход деятельности

1. Общие положения

1.1. Методика формирования стоимости услуг, оказываемых в рамках предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Федеральным государственным бюджетным учреждением «Тренировочный центр спортивной подготовки сборных команд России «Крымский» (далее Учреждение), разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. 03.07.2016) "О защите прав потребителей", методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики Российской Федерации 06.12.1995 N СИ-484/7-982, Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 "Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные «Общие требования», принятым постановлением Госстандарта России от 18.03.2003 N 80-ст, постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2013 № 186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранными гражданами на территории Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.10.2015г. № 933 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся

в ведении Министерства спорта Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации 29.12.2012 года № 1631н «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.03.2015 года № 283 «Об утверждении норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий», уставом Федерального государственного бюджетного учреждения «Тренировочный центр спортивной подготовки сборных команд России «Крымский».

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Методике:

1.2.1. Физкультурно-оздоровительная услуга – деятельность исполнителя по удовлетворению потребностей потребителя в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

1.2.2. Физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения – здания, сооружения, оборудованные площадки и помещения, оснащенные специальными техническими средствами и предназначенные для физкультурно-оздоровительных, спортивных услуг, спортивно-зрелищных мероприятий, а также для организации физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

1.2.3. Спортивное оборудование и инвентарь – приборы, аппараты, устройства необходимые для предоставления физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, которыми оборудованы места проведения соревнований и тренировочных занятий.

1.2.4. Основной персонал Учреждения – персонал, непосредственно предоставляющий физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги.

1.2.5. Общеучрежденческий персонал Учреждения – персонал, обеспечивающий деятельность Учреждения (администрация, отдел кадров, бухгалтерия, хозяйственные и прочие вспомогательные службы).

1.2.6. Прибыль от предоставленной физкультурно-оздоровительной и спортивной услуги представляет собой превышение цены на физкультурно-оздоровительную и спортивную услугу над ее себестоимостью (без налогов и сборов, не относящихся на себестоимость), размер прибыли не ограничивается и определяется Учреждением самостоятельно в зависимости от колебаний спроса и предложения, наличия конкурентных услуг, влияния сезонных факторов.

1.2.7. Рентабельность физкультурно-оздоровительной и спортивной услуги представляет собой соотношение прибыли и себестоимости физкультурно-оздоровительной и спортивной услуги.

1.3. Настоящая Методика устанавливает общие подходы к ценообразованию и применяется для расчета цен при предоставлении платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг Учреждением в области физической культуры и спорта.

1.4. Методика разработана в целях достижения единых подходов при формировании цен на платные физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги, предоставляемые Учреждением.

1.5. Основные задачи ведения единого порядка ценообразования на физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги, предоставляемые Учреждением:

- повышение эффективности работы Учреждения;
- обеспечения финансовой стабильности работы Учреждения;
- обеспечение условий для окупаемости затрат Учреждения на предоставление услуг;
- создание условий экономически обоснованного перехода Учреждения на принцип многоканального финансирования с отдельным учетом объемов предоставляемых услуг, затрат на предоставление услуг;
- повышение доли средств, полученных за счет внебюджетных источников, в структуре доходов Учреждения.

1.6. Основными принципами ценообразования на платные услуги в области физической культуры и спорта, предоставляемые Учреждением, являются окупаемость затрат на их предоставление, обеспечение рентабельной работы

Учреждения и уплаты налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Основные принципы ведения учета Учреждением при предоставлении платных услуг:

- отдельный учет доходов и расходов полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования и за счет других источников;
- отражение в учетной политике видов предоставляемых платных услуг, порядка распределения накладных расходов, методов определения выручки от реализованных услуг.

2. Порядок формирования цены на платные услуги

2.1. Цена на услуги рассчитывается исходя из коэффициентов, формирующихся на основании анализа конъюнктуры рынка (сложившегося спроса и предложения), сезонности, качества и потребительских свойств услуг, фактических прямых и косвенных расходов учреждения за расчетный период и налогооблагаемой базой. В случае отсутствия возможности определения коэффициентов, устанавливается норма рентабельности не менее 30%.

2.2. Рентабельность представляет собой соотношение прибыли и себестоимости оказываемой услуги

2.3. Цена на услуги с учетом коэффициентов конъюнктуры рынка (сложившегося спроса и предложения), сезонности и качества и потребительских свойств услуг формируется по формуле:

$$Ц_y = C * K_n * K_c * K_k + H,$$

где:

C - себестоимость услуги;

K_n - коэффициент среднерыночной рентабельности;

K_c - коэффициент сезонности;

K_k - коэффициент качества и потребительских свойств услуги;

H - налоги на платную услугу (налог на добавленную стоимость согласно

законодательству Российской Федерации).

2.4. Цена на услуги с учетом рентабельности формируется по формуле:

$$Ц_y = C * P + H,$$

где:

С - себестоимость услуги;

Р - рентабельность;

Н - налоги на платную услугу (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость согласно законодательству Российской Федерации).

3. Расчет себестоимости услуг, предоставляемых на платной основе

3.1. Для расчета себестоимости услуг используются данные о расходах Учреждения, отнесенных к следующим статьям и подстатьям в соответствии с экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации:

Статья 210 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» (включает подстатьи 211, 212, 213).

Подстатья 211 «Заработная плата» - заработная плата по оплате труда на основе договоров (контрактов) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, надбавок, пособий и компенсаций.

Подстатья 212 «Прочие выплаты» - компенсационные выплаты в установленном законодательством порядке.

Подстатья 213 «Начисления на выплаты по оплате труда»:

- расходы по оплате работодателем страховых взносов с фонда оплаты труда в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

- взносы по страховым тарифам на обязательное социальное страхование.

Статья 220 «Оплата работ, услуг» включает в себя следующие подстатьи:

- 221 «Услуги связи»;
- 222 «Транспортные услуги»;
- 223 «Коммунальные услуги»;
- 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»;
- 226 «Прочие работы, услуги»;
- 290 «Прочие расходы».

Статья 300 «Поступление нефинансовых активов» включает в себя следующие подстатьи:

310 "Увеличение стоимости основных средств";

340 "Увеличение стоимости материальных запасов".

3.2. Для расчета себестоимости услуг составляется сводная калькуляция по статьям расходов. Расходы Учреждения (P_n) делятся на прямые ($P_{пр}$) и косвенные ($P_{косв}$).

3.2.1. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с предоставлением платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления согласно ст. 318 Налогового кодекса Российской Федерации:

• фонд оплаты труда работников Учреждения определяется на основе действующих нормативных правовых актов Российской Федерации. Зарботная плата работников Учреждения включает в себя должностные оклады (тарифные ставки), компенсационные и стимулирующие выплаты. Фонд оплаты труда всех работающих рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТ}_{рс} + \text{ФОТ}_{зрс} + \text{ФОТ}_{са} + \text{ФОТ}_а + \text{ФОТ}_{сг} + \text{ФОТ}_г + \text{ФОТ}_{зп} + \\ \text{ФОТ}_{осм} + \text{ФОТ}_{сх} + \text{ФОТ}_ш + \text{ФОТ}_{пр},$$

где:

ФОТ – фонд оплаты труда всех работающих, руб.;

ФОТ_{рс} – фонд оплаты труда руководителя службы, руб.;

ФОТ_{зрс} – фонд оплаты труда заместителя руководителя службы, руб.;

ФОТ_{са} – фонд оплаты труда старшего администратора, руб.;

ФОТ_а – фонд оплаты труда администратора, руб.

ФОТ_{сг} – фонд оплаты труда старшей горничной, руб.

ФОТ_г – фонд оплаты труда горничной, руб.

ФОТ_{зп} – фонд оплаты труда заведующего прачечной, руб.

ФОТ_{осм} – фонд оплаты труда оператора стиральных машин, руб.

ФОТ_{сх} – фонд оплаты труда сестры-хозяйки, руб.

ФОТ_ш – фонд оплаты труда швеи, руб.

ФОТ_{пр} – фонд оплаты труда подсобного рабочего, руб.

Фонд оплаты труда *i*-того работника рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{рс,зрс,са,а,сг,г,зп,осм,сх,ш,пр}} = Ч_1 \times (\text{ОК}_1 + \% \text{Ст}_В) \times 12$$

где:

Ч₁ – численность работников, чел.;

ОК₁ – оклад *i*-того работника, руб.;

%Ст_В – процент стимулирующих выплат *i*-того работника, руб.

При калькуляции себестоимости физкультурно-оздоровительных услуг производится расчет расходов на оплату труда персонала, непосредственно вовлеченного в оказание услуги:

$$\text{ФОТ} = (Ч \times (\text{ОК} + \% \text{Ст}_В) \times 12) \times K_{\text{вовл}}$$

где:

K_{вовл} – коэффициент вовлеченности.

- начисления на выплаты по оплате труда (СВ) включают расходы на оплату страховых взносов с фонда оплаты труда в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации. Страховые взносы рассчитываются по формуле:

$$\text{СВ} = \frac{\text{ФОТ} \times \% \text{СВ}}{100\%},$$

где:

% СВ – процент отчислений во внебюджетные страховые фонды, составляет (30,2%).

- сумма начисленной амортизации оборудования, непосредственно связанного с предоставлением платной услуги. Годовая сумма амортизации каждого вида основных средств исчисляется исходя из балансовой стоимости основных средств и нормы амортизации. Годовая амортизация основных средств определяется по формуле:

$$A = \text{БС} \times H_a$$

где:

A – годовая амортизация основного средства (руб.);

БС – балансовая стоимость основного средства (руб.);

H_a – норма амортизации основного средства (%).

• к прямым расходам могут быть отнесены и другие виды затрат, которые непосредственно используются при предоставлении платной услуги (расходы на транспортные услуги, коммунальные услуги, расходы на услуги сторонних организаций (например, по техническому обслуживанию используемого при предоставлении услуги оборудования) и т.д.). Расходы по этой статье рассчитываются по следующей формуле:

$$P_{\text{пр}} = \sum P_{\text{пр}} \times (1 + K_{\text{увел}}),$$

где:

$K_{\text{увел}}$ – коэффициент увеличения расходов (используется для нивелирования инфляционных и дополнительных издержек).

3.2.2. К косвенным расходам относятся те виды затрат, которые необходимы для предоставления платной услуги, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг методом прямого счета.

Косвенными расходами при предоставлении платных услуг являются:

- оплата труда общеучрежденческого персонала с начислениями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации включает заработную плату общеучрежденческого персонала, непосредственно не занятого в предоставлении платных услуг, включая надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера, и начисления на оплату труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Начисления на оплату труда включают расходы на оплату страховых взносов с фонда оплаты труда в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;
- хозяйственные расходы (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, на канцелярские товары, инвентарь и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт), коммунальные расходы, арендная плата на помещения, здания и сооружения определяются по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на будущий год;
- амортизация зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с предоставлением платных услуг. Амортизируемым иму-

ществом признаются имущество, результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности, которые находятся у налогоплательщика, используются им для извлечения дохода и стоимость которых погашается путем начисления амортизации. Амортизируемым имуществом признается имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 40000 рублей (ст. 256 Налогового кодекса Российской Федерации).

• прочие расходы также определяются по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на следующий год. К прочим расходам относятся:

а) расходы на услуги по охране имущества, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, расходы на приобретение услуг пожарной охраны и иных услуг охранной деятельности;

б) расходы на подготовку и переподготовку кадров, если:

- соответствующие услуги предоставляются российскими образовательными учреждениями, получившими государственную аккредитацию (имеющими соответствующую лицензию);

- подготовку (переподготовку) проходят работники, состоящие в штате;

- программа подготовки (переподготовки) способствует повышению квалификации и более эффективному использованию подготавливаемого или переподготавливаемого специалиста в этой организации в рамках предоставления платной деятельности государственного учреждения.

В себестоимость конкретной i -й платной услуги косвенные расходы включаются пропорционально прямым расходам через расчетный коэффициент косвенных расходов:

$$P_{\text{косв}} = P_{\text{пр}} \times K_{\text{кр}}$$

где:

$P_{\text{косв}}$ – величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной i -й платной услуги;

$P_{\text{пр}}$ – величина прямых расходов, включаемых в себестоимость i -й платной

услуги;

$K_{кр}$ – коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость платной услуги, рассчитывается на весь объем предоставляемых платных услуг по фактическим данным предшествующего периода либо (в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период) в соответствии с планом работы на будущий год по формуле:

$$K_{кр} = \frac{\sum P_{косв}}{\sum P_{пр}}$$

где:

$\sum P_{косв}$ – сумма косвенных расходов в расчете на весь объем предоставленных платных услуг за год.

$\sum P_{пр}$ – сумма прямых расходов в расчете на весь объем предоставленных платных услуг за год.

3.3. Расчет себестоимости оказания услуг проживания в номерном фонде Учреждения производится при составлении калькуляции по статьям за один день с учетом среднегодовой загрузки на 1 м² площади номерного фонда.

3.3.1. Расходы по статьям калькуляции за один день с учетом среднегодовой загрузки рассчитываются по формуле:

$$P_1 = \frac{P_{г}}{365} + \frac{P_{г}}{365} \times Z_{п},$$

где:

$P_{г}$ – годовые расходы по статьям калькуляции, руб.;

$Z_{п}$ – загрузка предприятия, рекомендуется применять в размере 31%.

3.3.2. Расчет расходов по статьям калькуляции на 1 м² площади номерного фонда.

Расходы по статьям калькуляции на 1 м² площади номерного фонда рассчитываются путем деления затрат по статьям калькуляции на один день с учетом среднегодовой загрузки на площадь номерного фонда. Следовательно, прежде рассчитывается площадь номерного фонда.

Площадь номерного фонда ($S_{н.ф.}$) рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{н.ф.}} = S_i \times K_{\text{Ni}},$$

где:

S_i – площадь номера i -той категории, м^2 ;

K_{Ni} – количество номеров i -той категории, ед.

Составление калькуляции гостиничного номера рассчитываются, исходя из величины расходов на 1 м^2 площади номерного фонда по статьям калькуляции и площади номера.

Расходы по статьям калькуляции гостиничного номера рассчитываются по формуле:

$$P_i = P_{\text{им}^2} \times S,$$

где:

P_i – расходы по статьям калькуляции гостиничного номера i -той категории, руб.;

$P_{\text{им}^2}$ – расходы по статьям калькуляции на 1 м^2 площади номерного фонда, руб.;

S – площадь номера, м^2 .

3.3.3. Себестоимость услуг проживания сотрудников Учреждения (в сутки) формируется на основании фактических коммунальных расходов Учреждения. Рассчитывается по формуле, а так же может утверждаться отдельно приказом Учреждения:

$$P_k = P_{\text{к.м}^2} \times S,$$

где:

P_k – коммунальные расходы гостиничного номера i -той категории, руб.;

$P_{\text{к.м}^2}$ – коммунальные расходы на 1 м^2 площади номерного фонда, руб.

3.4. В расчет себестоимости по предоставлению физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений для проведения занятий, соревнований, мероприятий могут быть использованы данные о сметных расходах Учреждения на плановый год. При этом в оплату труда включается оплата труда общеучрежденческого и другого персонала с учетом начислений на

нее, кроме того, из общей суммы сметных расходов исключаются расходы по приобретению оборудования и расходы на капитальный ремонт и добавляются амортизационные отчисления на оборудование, а также на здания и сооружения. Себестоимость предоставления спортивного сооружения на 1 час рассчитывается по формуле:

$$C = (P_{\text{пр}} + P_{\text{косв}}) / 12_{\text{мес}} / 30_{\text{дней}} / 8_{\text{ч}}$$

Развернутая формула:

$$C = \left((\text{ФОТ} \times K_{\text{вовл}}) + P_{\text{пр}} + A + (P_{\text{косв}} \times K_{\text{вовл}}) \right) / 12_{\text{мес}} / 30_{\text{дней}} / 8_{\text{ч}}$$

3.5. Себестоимость услуг питания (на 1 человека в день) формируется на основании фактических расходов Учреждения за расчетный период при условной оптимальной загрузке столовой 100 человек в день, и рассчитывается по формуле:

$$C = \left((\text{ФОТ} + \text{СВ} + P_{\text{пр}}) / 12_{\text{месяцев}} / 30_{\text{дней}} / 100_{\text{человек}} \right) \times K_{\text{вовл}} + C_{\text{пн}}$$

где:

$C_{\text{пн}}$ – стоимость продуктового набора, руб.

3.5.1. Себестоимость услуг питания сотрудников Учреждения формируется на основании стоимости продуктового набора и включающая в себя иные прямые и косвенные расходы:

$$C = C_{\text{пн}} + P_{\text{пр}} + P_{\text{косв}}$$

3.5.2. При формировании себестоимости питания по персональному (индивидуальному) меню и организации фуршета, кофе-брейка по запросу заказчика, учитывается коэффициент трудоемкости (согласно учебному пособию для студентов высш. учеб. заведений - Проектирование предприятий общественного питания, автор Никуленкова Т. Т., Ястина Г. М., изд.2006г.). Его себестоимость рассчитывается по формуле:

$$C = C_{\text{пн}} * K_{\text{тр}} + \left((\text{ФОТ} + \text{СВ} + P_{\text{пр}}) / 12_{\text{месяцев}} / 30_{\text{дней}} / 100_{\text{человек}} \right) \times K_{\text{вовл}}$$

где:

$K_{\text{тр}}$ – коэффициент трудоемкости.

3.6. Себестоимость услуг стирки, сушки и глажки формируется на основании фактических расходов Учреждения за расчетный период, и рассчитывается по формуле:

$$C = (\text{ФОТ} + \text{СВ} + P_{\text{пр}} + P_{\text{косв}}) / 30 \text{ дней} / 4 \text{ часа} / Z_{\text{max}}$$

где:

Z_{max} – максимальная загрузка белья за один цикл стирки, кг.;

3.7. Расчет цен на медицинские услуги производится Учреждением самостоятельно, в соответствии с порядком определения цен на медицинские услуги, на основании размера расчетных и расчетно-нормативных затрат, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом анализа фактических затрат

Прейскурант на медицинские услуги, оказываемые Учреждением, утверждается приказом руководителя Учреждения.

Цены на медицинские и иные, приносящие доход услуги населению, определяются путем расчета себестоимости данных услуг с применением уровня рентабельности. Рентабельность на оказание медицинских услуг устанавливается не более 20 процентов, размер рентабельности регулируется нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

Перерасчет цен на платные медицинские услуги производится учреждением на основании: изменений в соответствии с действующим законодательством размера оплаты труда медицинского персонала Учреждения, изменений уровня цен на материальные ресурсы, изменений организационной структуры учреждения и т.д.

Себестоимость предоставления медицинских услуг рассчитывается по формуле:

$$C = P_{\text{пр}} + (\text{ФОТ} + \text{СВ} + P_{\text{косв}}) / 30 \text{ дней} / 8 \text{ часов} / V$$

где:

V – продолжительность оказания услуги, час.

3.8. Себестоимость транспортных услуг формируется на основании фактических расходов Учреждения за расчетный период, и рассчитывается по формуле:

$$C = P_{\text{пр}} + (\text{ФОТ} + \text{СВ} + P_{\text{косв}}) / 12 \text{ месяцев} / 30 \text{ дней} / 8 \text{ часов} / V$$

где:

V – продолжительность оказания услуги, час.

4. Расчет цены на абонемент при предоставлении платных услуг

4.1. Оплата платной услуги может происходить в форме покупки абонемента, дающего право на определенное количество посещений спортивного сооружения в обозначенное время.

4.2. Себестоимость абонемента (в расчете на x занятий при численности в группе n человек) складывается из прямых и косвенных расходов:

$$C_{\text{аб}} = P_{\text{пр}} + P_{\text{косв}}$$

где:

$C_{\text{аб}}$ – себестоимость абонемента (в расчете на 1 час занятий).

4.3. Прямые расходы (в расчете на 1 час занятий) рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{пр}} = \text{ФОТ}_{\text{пр}} + \text{Нот} + \text{МЗ} + \text{АО} + P_{\text{проч}}$$

где:

$\text{ФОТ}_{\text{пр}}$ – оплата труда основного персонала (в час);

Нот - начисления на оплату труда основного персонала определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

МЗ – стоимость материалов, непосредственно расходуемых во время проведения занятий, в расчете на 1 час;

АО – амортизация используемого оборудования (в расчете на 1 час занятий);

$P_{\text{проч}}$ – прочие расходы, непосредственно связанные с проведением занятий, в расчете на 1 час занятий.

4.4. Косвенные расходы определяются аналогично.

4.5. Цена абонемента в месяц для одного занимающегося:

$$C_{аб} = ((C_{аб} + Пр + Н) \times t \times x) / n,$$

где:

$C_{аб}$ – цена абонемента;

Пр – прибыль (см. п. 1.2.6);

Н – расходы на налоги (налог на добавленную стоимость согласно действующему законодательству Российской Федерации);

t – продолжительность 1 занятия (час);

x – количество занятий в месяц;

n – планируемая численность занимающихся в группе.

Планируемая численность определяется на основе пропускной способности (мощности) конкретного спортивного сооружения с поправкой на ожидаемую посещаемость.

4.6. Рентабельность платной услуги по абонементному проведению занятий должна быть меньше рентабельности разовой платной услуги по проведению занятий, что позволит повысить заинтересованность потребителей услуг в приобретении абонементов.

5. Расчет коэффициента среднерыночной рентабельности, коэффициента сезонности и коэффициента качества и потребительских свойств услуги

5.1. Стоимость услуг формируется исходя из анализа конъюнктуры рынка (сложившегося спроса и предложения), сезонности, качества и потребительских свойств услуг и фактических расходов Учреждения (себестоимости) за расчетный период.

Цена на услуги формируется на основе формулы:

$$C_y = C \times K_n \times K_c \times K_k + Н,$$

где:

K_n – коэффициент среднерыночной рентабельности;

K_c – коэффициент сезонности;

K_k – коэффициент качества услуги;

H – налоги и сборы, начисляемые и уплачиваемые в соответствии с действующим законодательством.

5.2 Коэффициент среднерыночной рентабельности определяется в отношении среднерыночной цены услуги, которая формируется на основании анализа рынка, к себестоимости услуги Учреждения и рассчитывается по формуле:

$$K_n = \frac{P_p}{C},$$

где:

C – себестоимость услуги;

P_p – среднерыночная цена на соответствующую услугу.

5.3 Коэффициент сезонности определяется в отношении максимальной среднерыночной цены услуги, к минимальной среднерыночной цене услуги за анализируемый период, значения которых формируются на основании анализа рынка, и рассчитывается по формуле:

$$K_n = \frac{P_{\max m}}{P_{\min m}}$$

где:

$P_{\max m}$ – максимальная среднерыночная цена конкурентов на соответствующую услугу за анализируемый период;

$P_{\min m}$ – минимальная среднерыночная цена конкурентов на соответствующую услугу за анализируемый период.

5.4 Коэффициент качества потребительских свойств услуг формируется на основе сравнительного анализа характеристик аналогичных услуг по пяти критериям среди трех конкурирующих учреждений, данные которых берутся из анализа рынка, и рассчитывается по формуле:

$$K_k = 1 - (K_{\text{ср}}^k - K_{\text{ср}}^o)$$

где:

$K_{\text{ср}}^k$ – средний балл оценки качества услуги конкурентов;

K_{cp}^0 – средний балл оценки качества услуги ФБГУ «ТЦСКР «Крымский».

Оценка услуги производится по шкале от 0,1 до 1,0 по следующей таблице сравнительных характеристик:

Характеристика	ФБГУ «ТЦСКР «Крымский»	Конкурент 1	Конкурент 2	Конкурент 3
Критерий 1 (К)				
Критерий 2				
Критерий 3				
Критерий 4				
Критерий 5				
Средний K_{cp}				

6. Налогообложение при предоставлении платных услуг

Услуги, оказываемые в рамках осуществления предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник финансово – экономического
отдела



Ю.А. Тосунова